ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ–ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №1
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 31.08.2023

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей (законных представителей)
Воспитанников ГБДОУ детского сада №1
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим ГБДОУ детским садом № 1
Комбинированного вида Невского Района
Санкт-Петербурга
Приказ №155 от 31.08.2023 года

_____ О.Г. Коданевой
подпись расшифровка подписи

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в
Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду №1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в образовательном учреждении (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 01.09.2020,
- Федеральных законов: от 11.08.1995 N135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", от 24.07.1998 N124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации",
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг" (с 01.01.2021 по 31.12.2026),
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 N 08-950,
- распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций о порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»,
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2020 г. N 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 196».
- Гражданского кодекса Российской Федерации,
- Бюджетного кодекса РФ;
- Уставом ГБДОУ №1;
- Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг образовательного учреждения.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок поступления и расходования денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее – платные услуги), а также доходов, поступивших на лицевой счет учреждения в качестве безвозмездных пожертвований.

1.3 Положение принимается решением Общего собрания работников Образовательного учреждения, согласуется Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего.

1.4 Все средства, поступившие в учреждение от оказания платных услуг, а также доходов, поступивших на лицевой счет учреждения в качестве безвозмездных пожертвований, аккумулируются на лицевом счете в Казначействе Комитета финансов Правительства Санкт-Петербурга.

1.5 Оплата труда работников образовательного учреждения за работу по оказанию платных услуг производится в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

1.6 Потребитель оплачивает услуги по безналичному расчету, через отделения Банков РФ, по квитанциям, не позднее 15 числа текущего месяца.

1.7 Стоимость платных услуг включает в себя:

- Расходы на заработную плату;

- Начисление на заработную плату;
- Сумма отчислений на развитие образовательного учреждения;
- Сумма, необходимая для возмещения оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных услуг.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

2.1 Доходы от оказания платных услуг распределяются следующим образом:

2.1.1 ФОТ состоит из:

- Фонд должностных окладов - формируется в соответствии со штатным расписанием по итогам тарификации.
- Фонд надбавок и доплат (ФНД) - формируется в пределах полученных доходов и состоит из:
- доплаты педагогов;
- доплаты администратору и руководителю ГБДОУ;
- доплаты обслуживающего персонала;

2.1.2 Заработная плата работника зависит от количества детей, проведенных занятий и прибыли, поступившей от уплаты платных услуг родителями, по квитанциям. Педагогами могут

2.1.3

2.1.4 быть как работники образовательного учреждения, так и любые другие специалисты, имеющие право оказать такую услугу.

2.1.5 Начисления на фонд оплаты труда (ЕСН и ФСС НС) – 30,2% на ФОТ

2.1.6 Восстановление затрат на оплату коммунальных услуг – исчисляются на основании занимаемой площади во время оказания платных услуг и количества отработанных часов.

2.1.7 Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, за минусом всех перечислений, а также уплаты коммунальных платежей принимаются за 100% и расходуются на развитие учреждения, такие как:

- Ремонтные работы;
- Приобретение канцелярских, хозяйственных и строительных товаров;
- Приобретение мебели, оборудования, оргтехники и комплектующих, мягкого инвентаря, методических пособий, игрушек и т.п.

3. ДОХОДЫ, ПОСТУПИВШИЕ НА ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ В КАЧЕСТВЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

3.1 Прием средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц производится на основании договора пожертвования, заключенного в соответствии с законодательством РФ.

3.2 Пожертвования юридических и (или) физических лиц расходуются в соответствии с целями, установленными Жертвователями.

4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ РАБОТНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ОКАЗЫВАЮЩИМ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ.

4.1. . Виды доплат и надбавок.

4.1.1. Надбавки, имеющие стимулирующий характер:

- за разработку и реализацию инновационных педагогических технологий, постоянный творческий поиск;
- за высокую результативность и высокое качество труда.

4.2. Доплаты и надбавки к должностным окладам работников, оказывающих платные образовательные услуги, устанавливаются в пределах фонда оплаты труда на текущий

месяц.

4.3. Доплаты и надбавки устанавливаются в размере от 5 до 45 процентов к должностному окладу в зависимости от объема выполненных работ.

4.8. В Образовательном учреждении выплаты стимулирующего характера за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, производятся на основе Положения о материальном стимулировании работникам Образовательного учреждения, настоящего Положения.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1 Ответственным за ведение и организацию бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по оказанию платных услуг, является СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия Администрации Невского района Санкт-Петербурга».

5.3 Финансовый контроль за поступлением и учетом средств от оказания платных услуг возлагается на администратора по организации дополнительных платных услуг, контроль за правильностью распределения средств по оплате труда работников на руководителя образовательного учреждения и специалиста СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия Администрации Невского района Санкт-Петербурга».