



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 1 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
на Общем собрании ГБДОУ № 1  
от 30.08.2018 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
ГБДОУ № 1  
Коданевой О.Г.  
от 03.09.2018 № 258/1



Учено мнение  
Профессионального союза работников ГБДОУ № 1  
Председатель профкома ГБДОУ № 1  
 О.В.Шамина/  
30.08.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке подготовки и организации проведения  
самообследования в  
Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1  
комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и организации проведения самообследования Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07. 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218).;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

## **2. Цели самообследования**

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБДОУ.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в ГБДОУ.

## **3. Этапы, сроки проведения самообследования:**

*Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:*

3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (январь - февраль текущего года за отчетный *период: календарный год, предшествующий самообследованию* );

3.2. организация и проведение процедуры самообследования (январь - март текущего года за отчетный период);

3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (январь- март текущего года за отчетный период);

3.4. Утверждение отчета Общим собранием работников ГБДОУ, заведующим ГБДОУ в соответствии с Уставом ГБДОУ (апрель текущего года за отчетный период).

## **3. Планирование и подготовка к проведению работ по самообследованию ГБДОУ**

3.1. Заведующий ГБДОУ издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по проведению самообследования (далее- Комиссии).

3.2. Председателем Комиссии является заведующий ГБДОУ, заместителем председателя Комиссии является заместитель заведующего.

3.3. Для проведения самообследования в состав Комиссии включаются представители коллегиальных органов управления ГБДОУ;

3.4. При подготовке к проведению самообследования председатель Комиссии проводит организационное подготовительное совещание с членами Комиссии, на котором:

рассматривается и утверждается план проведения самообследования;

уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования;

председателем Комиссии, даётся развёрнутая информация о нормативно-правовой базе, используемой в ходе самообследования, о месте(ах) и времени предоставления членам Комиссии необходимых документов и материалов для проведения самообследования, о контактных лицах; определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения на Комиссии результатов самообследования.

3.5. Председатель Комиссии на организационном подготовительном совещании определяет:

порядок взаимодействия между членами Комиссии и сотрудниками ГБДОУ в ходе самообследования;

ответственное лицо из числа членов Комиссии, которое будет обеспечивать координацию работы по направлениям самообследования, способствующее оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при проведении самообследования;

3.6. В план проведения самообследования в обязательном порядке включается

проведение оценки:  
организации образовательной деятельности,  
системы управления организации,  
качества кадрового обеспечения,  
учебно - методического и библиотечно-информационного обеспечения  
материально - технической базы  
функционирования внутренней системы оценки качества образования  
обеспечение безопасности и укрепления здоровья детей  
содержания и качества подготовки обучающихся( воспитанников),  
организации образовательного процесса

#### **4. Содержание самообследования**

Общая характеристика ГБДОУ

Оценка образовательной деятельности.

Этапы процедуры самообследования.

Оценка системы управления ГБДОУ.

Оценка качества кадрового обеспечения.

Оценка учебно-методического обеспечения.

Оценка информационного обеспечения..

Оценка материально-технической базы.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

подготовки воспитанников.

Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей.

Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Заключительные положения

