



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №1 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием
ГБДОУ детского сада №1
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2019 №1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим ГБДОУ №1


подпись _____ О.Г. Коданева
расшифровка подписи
Приказ №155 от 30.08.2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе в

Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду №1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга
(полное наименование образовательного учреждения по Уставу)

Санкт-Петербург

2019

1. Общие положения

1.1. «Положение о дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга» (далее — Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно–эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования от 04.07.2014 г.;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 1 марта 2017 г. N 617-р "Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию"
- приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2018 N 52831);
- локальными актами государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ).

1.2. Положение определяет требования к структуре, оформлению, содержанию, порядку разработки и утверждения дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы, реализуемой в ГБДОУ.

1.3. Дополнительная образовательная (общеразвивающая) программа государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - Программа) локальным актом ГБДОУ, определяющим комплекс основных характеристик дополнительного образования:

- объем, содержание, планируемые результаты освоения Программы;
- организационно-педагогические условия, представленные в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, оценочных и методических материалов.

1.4. Программа отражает педагогическую концепцию педагога дополнительного образования ГБДОУ в соответствии с заявленными целями и задачами деятельности по дополнительной образовательной программе.

1.5. Программа определяет содержание дополнительного образования по одной из направленностей дополнительного образования.

1.6. Частью Программы является Рабочая программа педагога дополнительного образования.

2. Структура Программы и требования к оформлению и содержанию структурных элементов

2.1. Программа включает следующие структурные компоненты:

Титульный лист

Целевой раздел

Содержательный раздел

Организационный раздел

2.2. Оформление и содержание структурных элементов Программы:

2.2.1. На титульном листе указываются:

- наименование ГБДОУ в соответствии с Уставом,
- графы:

1)принятие Программы Управляющим советом, учет мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников, утверждения приказом заведующего ГБДОУ;

2)название Программы, направленность, возраст детей, на которых она рассчитана, срок реализации;

3)фамилия, имя, отчество и должность автора(ов)-составителей / разработчиков Программы;

4)название города, в котором реализуется Программа.

2.2.2. Целевой раздел должен содержать пояснительную записку, в которой отражены:

Основные характеристики Программы:

Направленность дополнительного образования (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая).

Актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования/ социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и родителей).

Отличительные особенности (при наличии) — характерные свойства, отличающие программу от других уже существующих, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.

Адресат Программы — характеристика категории обучающихся (возраст, психолого-педагогические особенности обучающихся).

Цель и задачи Программы обучения должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования.

Достижение цели может раскрываться через следующие группы задач: обучающие, развивающие и воспитательные.

Объем и срок реализации Программы — указывается общее количество учебных часов, запланированных на период обучения, необходимого для освоения Программы.

Планируемые результаты реализации Программы включают в себя результаты, получаемые обучающимися в результате освоения Программы.

2.2.3. Содержательный раздел:

- **направленность содержания** образования по Программе.

-содержание образовательной программы должно быть адаптировано для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

-содержание и материал Программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии с *общекультурным уровнем сложности*, который предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы. Направлен на формирование и развитие творческих способностей детей, формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

-**учебный план** включает название разделов/тем/модулей программы, количество часов по каждому разделу/теме/модулю;

-**календарный учебный график** - определяет даты начала и окончания учебного года; количество учебных недель, дней и часов; режим занятий. Календарный учебный график ежегодно составляется педагогом и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

-**оценочные материалы могут отражать:**

систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации результатов обучения, а также их периодичность, отражают количество отчетных занятий по Программе (для родителей) законных представителей) обучающихся.

2.2.4. Организационный раздел

-**организационно-педагогические условия реализации Программы:**

организация образовательного процесса;

формы проведения занятий;

формы организации деятельности обучающихся на занятии (фронтальная, групповая, индивидуальная, и т.п.);

кадровое обеспечение (образование и квалификация педагогических сотрудников, участвующих в реализации программы);

-учебно-методическая литература: основные составляющие УМК: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, информационные источники, используемые при реализации Программы.

3. Порядок разработки и утверждения Программы

3.1. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования.

3.2. При разработке Программы учитываются направленность дополнительного образования, уровень освоения, возраст, уровень подготовки воспитанников, санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

3.3. утверждение разработанных Программ проводится до 1 октября текущего года.

3.4. Программа хранится в течение всего срока реализации и в течение 1 года по окончании реализации.